

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение
«Атлантический научно-исследовательский институт рыбного хозяйства и
океанографии»

(ФГБНУ «АтлантНИРО»)

ПРИКАЗ

«19» 02 2018 год

№ 16

г. Калининград

Об утверждении перечня должностей ФГБНУ «АтлантНИРО» при назначении, на которые и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указами Президента Российской Федерации от 02 апреля 2013 года № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», со статьей 349.2 Трудового кодекса РФ и приказом Росрыболовства от 22.03.2017 года № 166 «Об утверждении перечня должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством по рыболовству, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый «Перечень должностей сотрудников ФГБНУ «АтлантНИРО», которые обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее – Перечень).

2. Отделу кадров (Н.А. Кантор):

2.1 Ознакомить работников, замещающих должности, указанные в Перечне, с настоящим приказом.

2.2 Внести соответствующие изменения в трудовые договоры с работниками, замещающими должности, указанные в перечне, в части, касающейся положений об обязанности представления ими сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

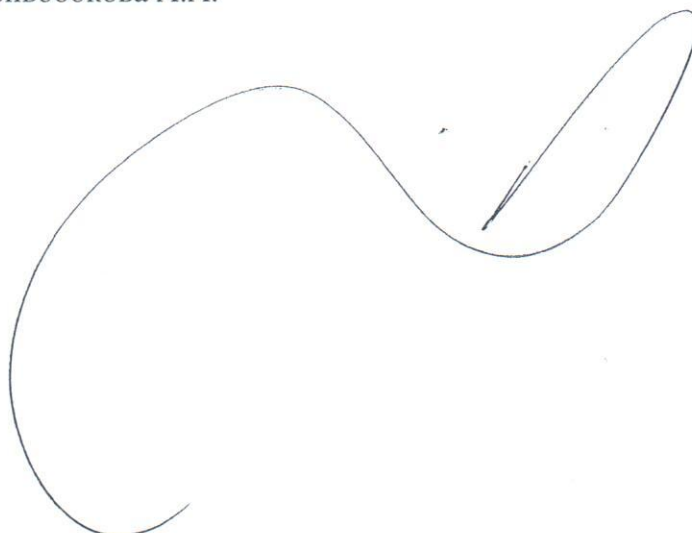
3. Признать утратившим силу приказ директора ФГБНУ «АтлантНИРО» от 28.02.2017 № 10 «О предоставлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

4. Работникам, утвержденным Перечнем, предоставить сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за 2017 год по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 года № 460, а также использовать специальное программное обеспечение «Справки БК» размещенной на официальном сайте федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной службы Российской Федерации в сети Интернет по ссылке: <http://www.gossluzhba.gov.ru/anticorruption>.

5. Заполненные справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за 2017 год подать до 28 апреля 2018 года в отдел кадров (Кривобоков А.А.).

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника отдела кадров Кривобокова А.А.

Директор



К.В. Бандурин

Приложение

к приказу директора ФГБНУ «АтлантНИРО»

от 19.02. 2018 г. № 16

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей сотрудников ФГБНУ «АтлантНИРО», которые обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Директор
2. Заместитель директора
3. Советник
4. Главный бухгалтер
5. Руководитель структурного подразделения (заведующий лабораторией, начальник отдела, руководитель службы)
6. Главный механик
7. Заместитель руководителя структурного подразделения
8. Заведующий сектором
9. Заведующий хозяйством
10. Специалист по закупкам
11. Юрисконсульт
12. Ученый секретарь